

**BIUDŽETINĖ ĮSTAIGA DOVILŲ ETNINĖS KULTŪROS CENTRAS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL GAISRINĖS SAUGOS INSTRUKCIJŲ IR DARBUOTOJŲ VEIKSMŲ KILUS
GAISRUI PLANO TVIRTINIMO**

2023 m. gegužės 3 d. Nr. EV-
Dovilai

1. T v i r t i n u gaisrinės saugos instrukcijas ir darbuotojų veiksmų kilus gaisrui planą (pridedama).
2. P a v e d u Dovilų etninės kultūros centro ūkvedžiui Sauliui Vainauskui supažindinti darbuotojus su gaisrinės saugos instrukcijomis ir darbuotojų veiksmų kilus gaisrui planu.
3. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Dovilų etninės kultūros centro direktorės 2007-12-22 įsakymą Nr. 37 „Dėl priešgaisrinės saugos instrukcijos numeracijos“.

Direktorius

Jonas Tilvikas

GAISRINĖS SAUGOS INSTRUKCIJA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Visi BĮ Dovilų etninės kultūros centro (toliau – Įstaigos) darbuotojai privalo:
 - 1.1.1. žinoti ir vykdyti šios instrukcijos reikalavimus;
 - 1.1.2. laikytis darbo vietoje nustatyto gaisrinio režimo, vykdyti tiesioginio vadovo ir asmenų, atsakingų už gaisrinę saugą, nurodymus;
 - 1.1.3. baigus darbą sutvarkyti darbo vietą ir išjungti elektros įrenginius, kurie nėra reikalingi nepertraukiam technologiniam procesui užtikrinti;
 - 1.1.4. mokėti naudotis darbo vietoje esančiomis gaisro gesinimo priemonėmis (gesintuvais);
 - 1.1.5. vengti veiksnių ir nesudaryti sąlygų gaisrui kilti ar jam išplisti.
- 1.2. Įstaigoje organizuojami šie darbuotojų instruktavimai gaisrinės saugos klausimais:
 - 1.2.1. įvadinis (bendras);
 - 1.2.2. periodinis darbo vietoje;
 - 1.2.3. papildomas darbo vietoje.
- 1.3. Instruktavimai darbo vietoje (periodinis, papildomas) įforminami gaisrinės saugos instruktavimų darbo vietoje registracijos žurnale.

II SKYRIUS TERITORIJOS PRIEŽIŪRA

- 2.1. Įstaigos teritorija turi būti tvarkinga, atliekos laikomos tik tam skirtose vietose, konteineriuose ir išgabamos specialia tam skirta autotechnika.
- 2.2. Sausą žolę, šiukšles ir kitas atliekas griežtai draudžiama deginti Įstaigos teritorijoje.
- 2.3. Privažiavimai ir priėjimai prie pastato, gaisrinių kopėčių, inventoriaus ir vandens telkinių turi būti laisvi ir tvarkingi.
- 2.4. Laužus kūrenti leidžiama ne arčiau 30 m. nuo statinių. Palikti be priežiūros besikūrenančias laužavietes draudžiama.
- 2.5. Draudžiama degias medžiagas ir tarą sandėliuoti arčiau kaip 2 m nuo statinių.
- 2.6. Įstaigos teritorijoje turi būti pažymėtos žmonių susirinkimo vietos jiems evakuojantis iš patalpų gaisro kilimo pavojaus atveju.

III SKYRIUS REIKALAVIMAI PATALPOMS

- 3.1. Evakuacijos keliai ir išėjimai turi būti laisvi, parengti žmonėms evakuoti bet kuriuo paros metu.
- 3.2. Evakuacinės durys turi atsidaryti išėjimo kryptimi. Draudžiama jas užkrauti ar laikyti užrakintas iš lauko darbo metu. Vidinis užraktas turi leisti lengvai duris atidaryti.
- 3.3. Ant durų evakuaciniuose išėjimuose turi būti evakuacijos kryptį nurodantys ženklai, kurių bent vienas turi būti gerai matomas iš bet kurio evakuacijos kelio taško.
- 3.4. Plauti ir valyti grindis, sienas, įrenginius leidžiama tik tam tikslui naudoti skirtomis valymo priemonėmis.
- 3.5. Rūkyti galima tik tam tikslui skirtose ženklaais pažymėtose ir tinkamai įrengtose vietose, kuriose yra nedegios peleninės ar urnos nuorūkomis gesinti.

3.6. Gaisrinės įrangos ženklai, nurodantys gesintuvų laikymo vietą, turi būti išdėstyti taip, kad iš bet kurios patalpos vietos (taško) jie gerai matomi.

IV SKYRIUS ELEKTROS ĮRENGINIAI

4.1. Pastebėjus elektros tinklą ar elektros įrenginių gedimus, sukeliančius kibirkščiavimą, kabelių, laidų ar variklio kaitimą, būtina juos nedelsiant išjungti ir pranešti apie gedimą tiesioginiam vadovui.

4.2. Elektros tinklai ir įrenginiai turi būti eksploatuojami pagal gamintojo instrukcijose ir kituose teisės aktuose nustatytus gaisrinės saugos reikalavimus. Jie turi būti saugūs eksploatuoti, saugūs sprogimo ir gaisro atžvilgiu.

4.3. Montuoti ir remontuoti elektros įrenginius galima tik kvalifikuotam personalui.

4.4. Elektros šviestuvuose turi būti naudojamos ne didesnės galios elektros lempos, negu nurodyta šviestuvų techninėse charakteristikose.

4.5. Eksploatuojant elektros įrenginius draudžiama:

4.5.1. šildyti patalpas nestandartiniais (savo gamybos) elektros prietaisais;

4.5.2. naudoti netvarkingus kištukinius lizdus, kištukus, paskirstymo dėžutes, jungiklius ir kitus elektros aparatus;

4.5.3. elektros lempas, šviesos sklaidytuvus, šildytuvus uždengti degiomis medžiagomis;

4.5.4. į kištukinius lizdus jungti elektros prietaisus, kurie viršija leistiną galią;

4.5.5. naudoti lygintuvus, virykles, virdulius, šildymo ir kitus elektros prietaisus tam tikslui nepritaikytose vietose ir palikti juos įjungtus be priežiūros, išskyrus automatiškai valdomus elektros prietaisus;

4.5.6. kabinti elektros šviestuvus ir kitus daiktus tiesiog ant elektros laidų ir kabelių;

4.5.7. tiesiogiai prikalti laidus ir kabelius;

4.5.8. naudoti laidus ir kabelius su pažeista arba eksploatavimo metu dielektrinių savybių netekusia izoliacine medžiaga.

4.6. Priėjimai prie elektros paskirstymo skydinių ir spintų turi būti tvarkingi ir neužkrauti. Jose ir 1 m. atstumu nuo jų draudžiama laikyti bet kokias medžiagas.

4.7. Elektros skydinės turi būti švarios, jose draudžiama laikyti kitus įrenginius ar medžiagas.

4.8. Laidai ir kabeliai sujungiami presavimo, suvirinimo, litavimo būdu arba specialiomis jungtimis.

4.9. Atvirosios instaliacijos laidai ir kabeliai tose vietose, kuriose galima juos mechaniškai pažeisti, turi būti papildomai apsaugoti (šarvais, plieniniais vamzdžiais, kampuočiu, lovine sija ir pan.). Neapsaugotų izoliuotų laidų ir jų susikirtimo su statybinėmis konstrukcijomis, kurioms nekeliama degumo reikalavimai, vietas būtina papildomai apsaugoti nuo užsidegimo.

4.10. Pastoviai valyti dulkes ir nuosėdas nuo elektros variklių, šviestuvų, laidų ir kitų elektros įrenginių.

4.11. Apsaugos nuo žaibo įrenginiai turi būti techniškai tvarkingi ir tikrinami jų įrengimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka.

4.12. Nenaudojama atviroji elektros instaliacija turi būti išmontuota.

4.13. Neeksploatuojami elektros įrenginiai turi būti atjungti nuo elektros tinklo.

V SKYRIUS VĒDINIMAS

5.1. Vėdinimo įrenginiai turi būti įrengti ir eksploatuojami pagal gamintojo instrukcijose ir kituose teisės aktuose nustatytus gaisrinės saugos reikalavimus.

5.2. Atsižvelgiant į gamintojo reikalavimus, bet ne rečiau kaip kartą per metus, privaloma tikrinti vėdinimo sistemų (ventiliatorių, ortakių, ugnį sulaikančių prietaisų, drėkinimo kamerų ir pan.) techninę būklę ir, atsižvelgiant į gamintojo rekomendacijas ir (ar) reikalavimus) ir įmonės vadovo patvirtintą grafiką, valyti jose susikaupusias nuosėdas. Tikrinimo ir valymo rezultatai turi būti įforminami raštu.

- 5.3. Eksploatuojant vėdinimo ir oro kondicionavimo sistemas, draudžiama išmontuoti ugnį sulaikančius įrenginius arba atskirus jų elementus.
- 5.4. Atsiradus gedimams, dėl kurių tiesiogiai ar netiesiogiai gali kilti gaisras, būtina nedelsiant išjungti ventiliatorių ir pašalinti gedimus.

VI SKYRIUS MASINIO SUSIBŪRIMO RENGINIAI


- 6.1. Įstaigos vadovas ar asmuo, atsakingas už renginio organizavimą (vakarą, susirinkimą, spektaklį, teatrą, koncertą ir t.t.), privalo kruopščiai patikrinti patalpų gaisrinę būklę: evakuacijos kelius, ryšio priemones, evakuacinį bei avarinį apšvietimą, gaisrinę automatiką, pirmines gaisro gesinimo priemones. Pastebėtus trūkumus būtina pašalinti iki renginio pradžios.
- 6.2. Kultūros renginių metu turi būti budėti asmenys, supažindinti su gaisrinės saugos reikalavimais ir žmonių evakuavimo kilmis gaisrui tvarka. Vaikų šventėse turi būti budintis personalas. Budintis personalas privalo stebėti, kad renginio metu būtų laikomasi gaisrinės saugos reikalavimų.
- 6.3. Kultūros renginių patalpose kėdės turi būti sujungtos į eiles arba pritvirtintos prie grindų. Praeigos, išeigos turi būti išdėstytos taip, kad nesikirstų žmonių srautai.
- 6.4. Masinių renginių patalpose draudžiama:
- 6.4.1. siaurinti takus tarp kėdžių eilių ir pristatyti papildomas kėdes, fotelius, suolus;
 - 6.4.2. užrakinti duris ir uždaryti langines;
 - 6.4.3. apipavidalinti sceną ypač degiomis ir labai degiomis medžiagomis;
 - 6.4.4. laikyti dekoracijas, inventorių po scena ar pakyla;
 - 6.4.5. evakuacijos keliuose įrengti veidrodžius, durų imitaciją;
 - 6.4.6. įleisti į patalpas daugiau žmonių, negu numatyta technologinėje projekto dalyje;
 - 6.4.7. scenos apšvietimo ir kitiems efektams naudoti pavojingas chemines medžiagas ir preparatus.

VII SKYRIUS MEDŽIAGŲ SANDĖLIAVIMAS

- 7.1. Medžiagos turi būti laikomos grupėmis pagal joms gesinti naudojamą medžiagą (vanduo, putos, dujos ir t. t.), taip pat pagal jų fizikines bei chemines savybes ir sprogumą bei gaisringumą.
- 7.2. Sandėliavimo patalpose draudžiama užkrauti langus, duris ir vartus.
- 7.3. Draudžiama sandėliavimo vietose rūkyti ir naudoti atvirą ugnį.
- 7.4. Degių ir nedegių medžiagų, kurios laikomos degiose pakuotėse, sandėliavimo vietose draudžiama naudoti elektros šildytuvus su atvirais kaitinimo elementais, virykles ir kitus buitinius elektros prietaisus.
- 7.5. Sandėliavimo patalpose, kurių plotas didesnis kaip 50 m², praeigos tarp stelažų ir rietuvių turi būti ne siauresnės kaip 0,8 m, o sandėliavimo vietose, kurių plotas didesnis kaip 200 m² – ne siauresnės kaip 1,2 m.

VIII SKYRIUS GAISRO GESINIMO PRIEMONĖS IR ĮRENGINIAI

GAISRINĖS SAUGOS PRIEMONĖ	ŽENKLINIMAS	PATIKRINIMAI
		<p>Ne rečiau kaip kartą per metus, vadovaujantis gamintojo pateikta technine informacija.</p>

	Gaisrinis jutiklis		Ne rečiau kaip kartą per metus, vadovaujantis gamintojo pateikta technine informacija.
	Gesintuvas		Pasibaigus gesintuvo garantiniam laikui turi būti atliekama jo techninė priežiūra.

- 8.1. Gesintuvai turi būti laikomi gerai matomoje ir lengvai pasiekiamoje vietoje.
- 8.2. Įstaigoje turi būti pakabinti užrašai (ženklai), nurodantys gesintuvų laikymo vietą. Tiek patalpoje, tiek lauke gesintuvų laikymo vietą nurodantys užrašai turi būti gerai matomi, įrengti 2–2,5 m aukštyje nuo grindų ar žemės paviršiaus.
- 8.3. Pasibaigus gesintuvo garantiniam laikui arba techninės patikros laikui, turi būti atliekama jo techninė priežiūra.
- 8.4. Gesintuvai turi būti:
- 8.4.1. laikomi lengvai prieinamose ir matomose vietose, ne arčiau kaip per 1 m nuo šildymo prietaisų;
 - 8.4.2. kabinami ne aukščiau kaip 1,5 m nuo grindų iki gesintuvo apačios ir taip, kad atidarytos patalpos durys netrukdytų jų paimti;
 - 8.4.3. statomi ant grindų, laikomi specialiose spintelėse, dėžėse ar stovuose;
 - 8.4.4. laikomi taip, kad būtų matyti užrašai.
- 8.5. Gesintuvų paleidimo įtaisai turi būti užplombuoti.
- 8.6. Darbuotojai turi žinoti kaip naudotis ugnies gesintuvu.
- 8.7. Draudžiama pirminės gaisrų gesinimo priemonės ir inventorių naudoti ne pagal paskirtį.
- 8.8. Prieš naudojant gesintuvą reikia susipažinti su gesintuvo naudojimo instrukcija, kuri priklijuota ant gesintuvo korpuso. Joje piešinėliais parodyta, kokius gaisrus galima gesinti ir kaip paleisti gesintuvą.

IX SKYRIUS PATALPŲ UŽDARYMO TVARKA BAIGUS DARBĄ

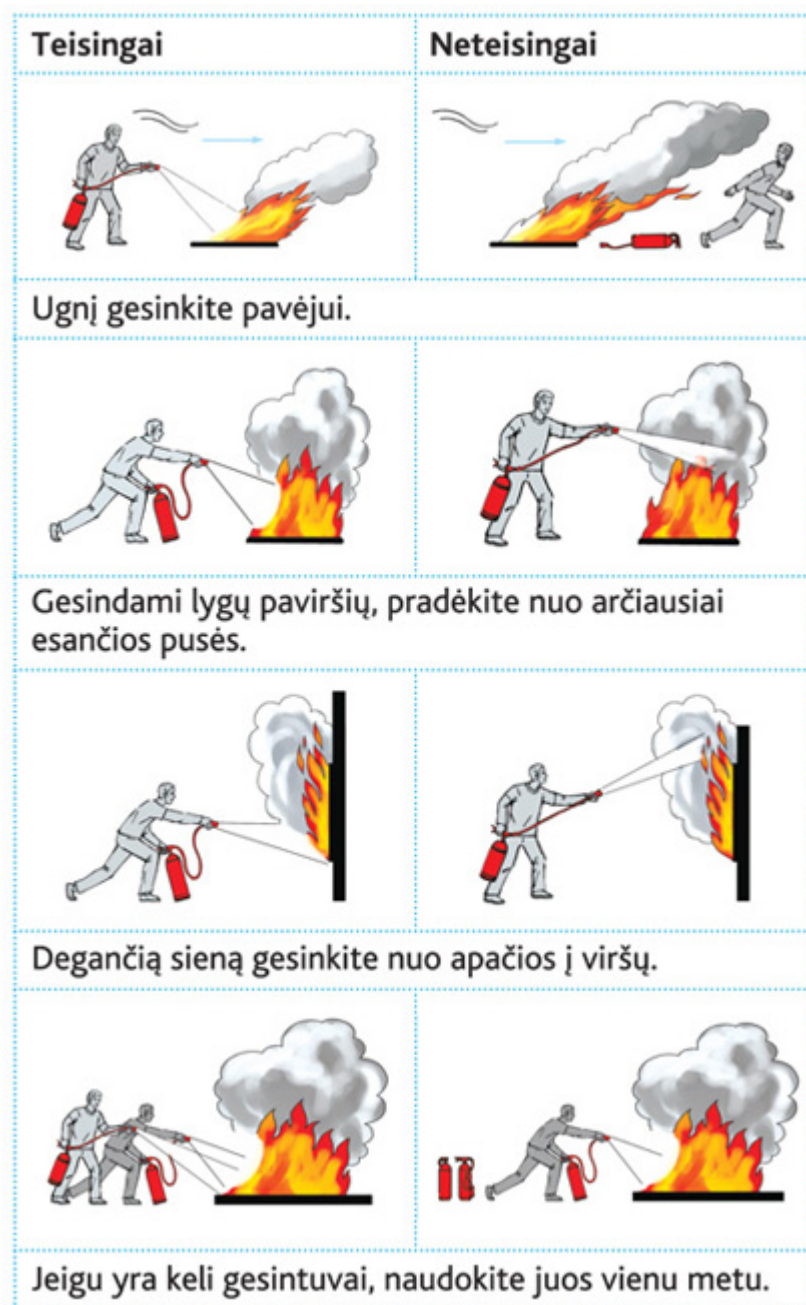
- 9.1. Darbuotojas, atsakingas už patalpų uždarymą, pasibaigus darbui jas uždarydamas, privalo patikrinti:
- 9.1.1. ar nesijaučia patalpose dujų, degusių ir kitų nebūdingų specifinių kvapų;
 - 9.1.2. ar išjungti elektros įrenginiai ir apšvietimas, kurie pasibaigus darbui turi būti išjungiami;
 - 9.1.3. ar patalpose neliko žmonių;
 - 9.1.4. ar uždaryti langai ir durys.
- 9.2. Asmuo, patikrinęs patalpas ir radęs trūkumus, pagal galimybes pašalina juos pats, jei savarankiškai pašalinti trūkumų negali – praneša tiesioginiam vadovui.

X SKYRIUS GAISRO GESINIMO ORGANIZAVIMAS

- 10.1. Darbuotojas, pastebėjęs gaisrą, privalo:
- 10.1.1. nedelsiant pranešti apie kilusį gaisrą ugniagesiams gelbėtojams bendruoju pagalbos telefonu 112 nurodydamas tikslų adresą ir žinomas gaisro kilimo aplinkybes;
 - 10.1.2. informuoti apie gaisrą kitus darbuotojus, pradėti objekte esančių žmonių evakuavimą;
 - 10.1.3. jei nekyla pavojus gyvybei ir sveikatai, imtis priemonių apsaugoti materialines vertybes;

- 10.1.4. gesinti gaisrą turimomis gaisro gesinimo priemonėmis;
- 10.1.5. informuoti padalinio vadovą.
- 10.2. Į gaisro vietą atvykęs padalinio vadovas (jo pavedimu kitas darbuotojas) privalo:
 - 10.2.1. įsitikinti, ar iškviešti ugniagesiai gelbėtojai;
 - 10.2.2. vadovauti žmonių, materialinių vertybių evakavimui ir gaisro gesinimui iki atvyks ugniagesiai gelbėtojai;
 - 10.2.3. skirti asmenį gerai žinantį privažiavimo kelius, kuris pasitiks ugniagesius, suteiks informaciją apie gaisro židinį, nurodys pavojingiausias vietas;
 - 10.2.4. esant reikalui, išjungti elektros įrenginius, vėdinimo sistemas;
 - 10.2.5. atvykus ugniagesiams gelbėtojams, informuoti juos apie padėtį ir suteikti reikalingas žinias apie objektą, taip pat vykdyti visus teisėtus gaisro gesinimo vadovo nurodymus.

XI SKYRIUS KAIP TEISINGAI NAUDOTIS GESINTUVU



DARBUOTOJŲ VEIKSMŲ KILUS GAISRUI PLANAS

Eil. nr.	Turinys	Atsakingi asmenys
1.	Skambinti priešgaisrinei gelbėjimo tarnybai pagalbos telefonu 112 ir nurodyti tikslų objekto, kuriame kilo gaisras adresą. Nustatyti gaisro vietą. Iškviešti vadovaujančius darbuotojus.	Direktorius Jonas Tilvikas, tel. nr. 867633895. Įstaigos darbuotojai.
2.	Informuoti apie gaisrą patalpose esančius žmones.	Direktorius Jonas Tilvikas. Įstaigos darbuotojai.
3.	Esant reikalui išjungti elektros energiją (išskyrus gaisrinės saugos sistemą), vėdinimo sistemas degančiose ir šalia jų esančiose patalpose.	Direktorius Jonas Tilvikas. Asmuo, atsakingas už gaisrinę saugą Saulius Vainauskas, tel. nr. 868601847.
4.	Evakuoti žmones iš gaisro zonos trumpiausiu išėjimo keliu	Direktorius Jonas Tilvikas. Įstaigos darbuotojai.
5.	Gesinti kilusį gaisrą kol atvyks ugniagesiai. Gesinti pradedama nedelsiant, tik pastebėjus gaisrą. Gesina visi Įstaigos darbuotojai, kurie neužimti žmonių evakavimu. Naudojamos visos pirminės gaisro gesinimo priemonės, esančios Įstaigoje.	Direktorius Jonas Tilvikas. Įstaigos darbuotojai.
6.	Paskirti atsakingus asmenis žmonių, gesinančių gaisrą, apsaugai nuo galimų užgriuvimų ir apsinuodijimų.	Direktorius Jonas Tilvikas.
7.	Pasitikti ugniagesius, nurodyti artimiausią kelią iki gaisro židinio vietos ir iki gaisrinių vandens čiaupų.	Direktorius Jonas Tilvikas. Asmuo, atsakingas už gaisrinę saugą Saulius Vainauskas.
8.	Materialių vertybių evakavimas.	Direktorius Jonas Tilvikas. Įstaigos darbuotojai.
9.	Atvykus priešgaisrinei gelbėjimo tarnybai, vykdyti gaisro gesinimo vadovo nurodymus.	Direktorius Jonas Tilvikas. Įstaigos darbuotojai.
10.	Leisti naudotis gaisrui gesinti Įstaigai priklausančiomis vandens tiekimo sistemomis, gamtiniais ištekliais (smėliu, žvyru ir kt.) gaisro gesinimo, transporto, ryšio priemonėmis bei kitais gaisro gesinimui ar jo organizavimui būtinais daiktais, neatsižvelgiant į gaisro kilimo vietą.	Direktorius Jonas Tilvikas. Įstaigos darbuotojai.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Dovilų etninės kultūros centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl gaisrinės saugos instrukcijų ir darbuotojų veiksmų kilus gaisrui plano tvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-05-03 Nr. EV-15
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jonas Tilvikas Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-05-17 12:57
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-05-17 12:58
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-06-13 19:18 - 2027-06-12 23:59
Parašo paskirtis	Supažindinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Saulius Vainauskas Ūkvedys
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-05-18 09:38
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-05-18 09:39
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-23 12:14 - 2028-03-21 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dalia Lengvinaitė Etnologas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-06-09 11:34
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-11 15:39 - 2028-03-09 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	GAISRINĖS SAUGOS INSTRUKCIJA.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	VEIKSMŲ KILUS GAISRUI PLANAS.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20230508.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-07-12)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-07-12 nuorašą suformavo Simona Dauksienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-